

ИП Леканова Юлия Олеговна

УТВЕРЖДАЮ



ИП Леканова Ю.О.

03.10.2017 г.



М.П.

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Екатеринбург, 2017 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся ИП Леканова Ю.О. (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, локальными актами Учреждения и устанавливают порядок выполнения основных положений при организации и осуществлении образовательной деятельности, ответственность за их соблюдение и исполнение.

1. Общие положения

1.1. Деятельность обучающихся в Учреждении определяется его Уставом, и настоящими Правилами, утвержденными руководителем.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса в Учреждении, права и обязанности обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2. Учебный распорядок

2.1. Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными руководителем Учреждения.

2.2. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года. Возможна организация обучения также в выходные и праздничные дни.

2.3. Обучение в Учреждении ведется на русском и иностранных языках. Специалистам, приглашенным на работу в Учреждение, предоставляется право выбирать язык преподавания.

2.4. Обучение в Учреждении проводится в очной форме и по индивидуальным формам обучения.

2.5. Учебные занятия могут проводиться в группах, в парах и индивидуально.

2.5.1. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 3 до 5 человек.

2.6. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 40 минут.

2.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий обучающихся и возможностей Учреждения.

2.8. В Учреждении в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические, практические и семинарные занятия, консультации, контрольные работы, и другие виды занятий.

2.9. Основным видом учебных занятий являются теоретические занятия.

2.9.1. Занятия призваны обеспечить единство обучения при изучении различных разделов курса и направлять самостоятельную работу обучающихся.

Занятия проводятся в виде дискуссий, консультаций, вводных, обзорных, изучения нового материала, обобщающих, систематизирующих изученный учебный материал, комбинированных.

Занятия обеспечивают качественную подготовку по грамматике, накопление соответствующего лексического запаса, и обеспечивает освоение коммуникативных навыков речевой деятельности: чтения, аудирования, говорения и письма.

2.9.2. Для наибольшей эффективности допустимо применение дополнительных материалов (видео курсов, фонетического практикума, аутентичных тестов), а также проведение занятий с использованием различных видов активности (от индивидуальной работы до работы в парах; от групповой работы до игр и пр.) для поддержания познавательного интереса у обучающихся.

2.10. Для определения уровня и качества обучения в Учреждении ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков, по завершении этапа (ступени) обучения проводится промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в порядке, установленном соответствующими положениями Учреждения.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающийся имеет право:

- на получение дополнительного образования по направлениям образовательной деятельности, в соответствии с образовательными программами;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- на свободный выбор курсов, в соответствии с перечнем программ, предлагаемых Учреждением;
- на получение знаний в полном объеме образовательной программы по избранному направлению;
- на перевод с одной образовательной программы на другую (по заявлению обучающихся);
- на получение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
- на получение доступной информации и материалов для учебных занятий;
- на участие в мероприятиях Учреждения;
- вносить предложения, касающиеся улучшения работы Учреждения, организации мероприятий, и прочие, в рамках своей компетенции;
- на прекращение обучения в Учреждении по заявлению обучающегося;
- на предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- на получение квалифицированной педагогической помощи и коррекцию имеющихся недостатков в обучении;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности в период обучения в Учреждении;
- на использование оборудования, имущества и пособий Учреждения в соответствии с установленным порядком;

3.2. Обучающийся обязан:

- знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учреждения;

- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;
- выполнять обоснованные и законные требования педагогов дополнительного образования и других сотрудников Учреждения в рамках их компетенции;
- посещать все занятия, согласно утвержденному расписанию, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- беречь используемое в процессе обучения имущество Учреждения, возмещать причиненный ущерб в порядке, установленном действующим федеральным законодательством;
- соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями на занятиях и мероприятиях, проводимых в Учреждении.

3.3. Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные правила поведения обучающихся;
- приносить, передавать или использовать во время образовательного процесса, и на территории Учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям;
- совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4. Отчисление обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся из Учреждения проводится в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно на основании личного заявления обучающегося;
- за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
- за нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и других локальных актов Учреждения;
- за действия, несовместимые со званием обучающегося, представляющие собой антиобщественное поведение, попирающее общепринятые нормы нравственности;
- за представление заведомо ложных или поддельных документов, при поступлении в Учреждение.

4.2. Отчисление обучающегося из Учреждения производится на основании приказа руководителя Учреждения.

4.3. В целях защиты своих прав обучающиеся, их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания руководителем Учреждения.

5.2. В настоящие Правила могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением нормативных документов федерального, областного или муниципального уровня, регламентирующих образовательную деятельность учреждения.

5.3. Срок действия данных Правил не ограничен.