

Индивидуальный предприниматель Леканова Юлия Олеговна

УТВЕРЖДАЮ

---

ИП Леканова Ю.О.  
06.02.2026 г.

М.П

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

г. Екатеринбург, 2026 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся ИП Леканова Ю.О. (далее – Учебный центр) разработаны в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, локальными актами Учебного центра и устанавливают порядок выполнения основных положений при организации и осуществлении образовательной деятельности, ответственность за их соблюдение и исполнение.

## **1. Общие положения**

1.1. Деятельность обучающихся определяется Положением об Учебном центре и настоящими Правилами, утвержденными руководителем.

1.2. Настоящие правила являются основным локальным нормативным актом, регулирующим отношения, связанные с:

- учебной дисциплиной обучающихся Учебного центра,
- поведением обучающихся в помещениях Учебного центра,
- взаимоотношениями обучающихся с преподавателями, администрацией и другими работниками Учебного центра;
- правами и ответственностью обучающихся за соблюдение и исполнение настоящих правил.

1.3 Настоящие правила имеют цель способствовать созданию среди обучающихся здоровой морально-психологической обстановки, условий творческого и ответственного отношения к обучению; поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

## **2. Учебный распорядок**

2.1. Организация учебного процесса в Учебном центре регламентируется графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными руководителем Учебного центра.

2.2. Учебный процесс в Учебного центра осуществляется в течение всего календарного года. Возможна организация обучения также в выходные и дни.

2.3. Обучение в Учебном центре ведется на русском и иностранных языках. Специалистам, приглашенным на работу в Учебный центр, предоставляется право выбирать язык преподавания.

2.4. Обучение в Учебном центре проводится в очной форме и по индивидуальным формам обучения.

2.5. Учебные занятия могут проводиться в группах, в парах и индивидуально.

2.5.1. Численность обучающихся в учебной группе составляет от 3 до 6 человек.

2.6. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах. Один академический час равен 40 минут.

2.7. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом пожеланий обучающихся и возможностей Учебного центра.

2.8. В Учебном центре в зависимости от выбранной образовательной программы устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: теоретические, практические и семинарские занятия, консультации, контрольные работы, и другие виды занятий.

2.9. Основным видом учебных занятий являются теоретические и практические занятия.

2.9.1. Занятия призваны обеспечить единство обучения при изучении различных разделов программы и направлять самостоятельную работу обучающихся.

Занятия проводятся в виде дискуссий, консультаций, вводных, обзорных, изучения нового материала, обобщающих, систематизирующих изученный учебный материал, комбинированных.

Занятия обеспечивают качественную подготовку по грамматике, накопление соответствующего лексического запаса, и обеспечивает освоение коммуникативных навыков речевой деятельности: чтения, аудирования, говорения и письма.

2.9.2. Для наибольшей эффективности допустимо применение дополнительных материалов (видео курсов, фонетического практикума, аутентичных тестов), а также проведение занятий с использованием различных видов активности (от индивидуальной работы до работы в парах; от групповой работы до игр и пр.) для поддержания познавательного интереса у обучающихся.

2.10. Для определения уровня и качества обучения в Учебном центре ведется текущий контроль усвоения ими знаний, умений и навыков, по завершении этапа (ступени) обучения проводится промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в порядке, установленном соответствующими положениями Учебного центра.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

#### **3.1. Права Обучающегося**

Обучающийся Учебного центра имеет право:

- на получение дополнительного образования по направлениям образовательной деятельности, в соответствии с образовательными программами;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений, уважение человеческого достоинства;
- на свободный выбор курсов, в соответствии с перечнем программ, предлагаемых Учебным центром;
- на получение знаний в полном объеме образовательной программы по избранному направлению;

- на перевод с одной образовательной программы на другую (по заявлению обучающихся);
- на получение дополнительных платных образовательных услуг, предоставляемых Учебным центром;
- на получение доступной информации и материалов для учебных занятий;
- на участие в мероприятиях Учебного центра;
- вносить предложения, касающиеся улучшения работы Учебного центра, организации мероприятий, и прочие, в рамках своей компетенции;
- на прекращение обучения в Учебном центре по заявлению обучающегося;
- на предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- на получение квалифицированной педагогической помощи и коррекцию имеющихся недостатков в обучении;
- на защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности в период обучения в Учебном центре;
- на использование оборудования, имущества и пособий Учреждения в соответствии с установленным порядком.

### **3.2. Обязанности Обучающегося:**

Обучающийся обязан соблюдать следующие правила в Учебном центре, в том числе правила поведения и требования к дисциплине:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными методами в области изучаемых программ, курсов, дисциплин;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- знать и выполнять правила внутреннего распорядка Учебного центра;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- выполнять обоснованные и законные требования педагогов дополнительного образования и других сотрудников Учебного центра в рамках их компетенции;
- посещать все занятия, согласно утвержденному расписанию, не опаздывать и не пропускать занятия без уважительной причины;
- беречь используемое в процессе обучения имущество Учебного центра (компьютеры, оргтехника, учебная мебель, учебные доски и др.),

возмещать причиненный ущерб в порядке, установленном действующим федеральным законодательством;

- соблюдать требования по технике безопасности, санитарии и гигиене образовательного процесса и пожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями на занятиях и мероприятиях, проводимых в Учебном центре;
- своевременно вносить плату за обучение, соблюдать условия договоров, заключенных с Учебным центром;
- поддерживать во всех помещениях и Учебного центра порядок и чистоту; выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и прилегающей к нему территории;
- не оставлять свои вещи без присмотра, в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, Учебный центр не несет ответственности;
- в помещениях соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения; соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавательскому составу, обучающимся и другим работникам Учебного центра;

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

- нарушать установленные правила поведения обучающихся;
- приносить, передавать или использовать во время образовательного процесса в помещениях Учебного центра холодное, газовое, травматическое и огнестрельное оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсичные и наркотические вещества;
- использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам и возгораниям, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- совершать любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих,
- использовать компьютеры и оргтехнику иное материально-техническое оснащение образовательного процесса без разрешения преподавателей и других работников Учебного центра;
- находится в помещениях Учебного центра в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- курить в помещениях Учебного центра;

## **4. Ответственность Обучающихся**

4.1. За нарушение настоящих Правил, обязанностей, предусмотренных договором на оказание платных образовательных услуг и иными локальными актами Учебного центра к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- объявление замечания;
- объявление выговора;
- отчисление.

4.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учебный центр учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение педагогического состава.

4.3. Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение учебной дисциплины, настоящих Правил, условий договора, дисциплинарные взыскания налагаются приказом руководителя Учебного центра в установленном порядке.

4.4. До применения дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт.

4.5. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

4.6. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования договора, Учебному центру будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом обучающийся может нести материальную и уголовную ответственность в пределах, установленных законодательством РФ.

#### **4. Отчисление обучающихся**

4.1. Отчисление обучающихся из Учебного центра проводится в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно на основании личного заявления обучающегося;
- за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;
- за нарушение настоящих Правил Учебного центра, а также других локальных актов;
- за действия, несовместимые со званием обучающегося, представляющие собой антиобщественное поведение, попирающее общепринятые нормы нравственности, в том числе, совершенные за пределами Учебного центра, если об этом руководство Учебного центра будет официально уведомлено уполномоченными органами;
- за представление заведомо ложных или поддельных документов, при поступлении в Учебный центр.

4.2. Отчисление обучающегося из Учебного центра производится на основании приказа руководителя Учебного центра.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента подписания руководителем Учебного центра.

5.2. В настоящие Правила могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением нормативных документов федерального, областного или муниципального уровня, регламентирующих образовательную деятельность Учебного центра.

5.3. Срок действия данных Правил не ограничен.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ИП ЛЕКАНОВА ЮЛИЯ ОЛЕГОВНА**, ЛЕКАНОВА ЮЛИЯ ОЛЕГОВНА

**07.02.26** 11:28 (MSK)

Сертификат 025341A700F0B203914618D3CEB976026E